

# Módulo web en Veolab

## Introducción

El módulo web de Veolab es una aplicación web implementada con tecnologías HTML5, CSS3, PHP y JavaScript e incluye funciones básicas de consulta de resultados y descarga de documentos. Se comporta como un equipo cliente adicional conectado al servidor de base de datos, aunque no consume licencia.

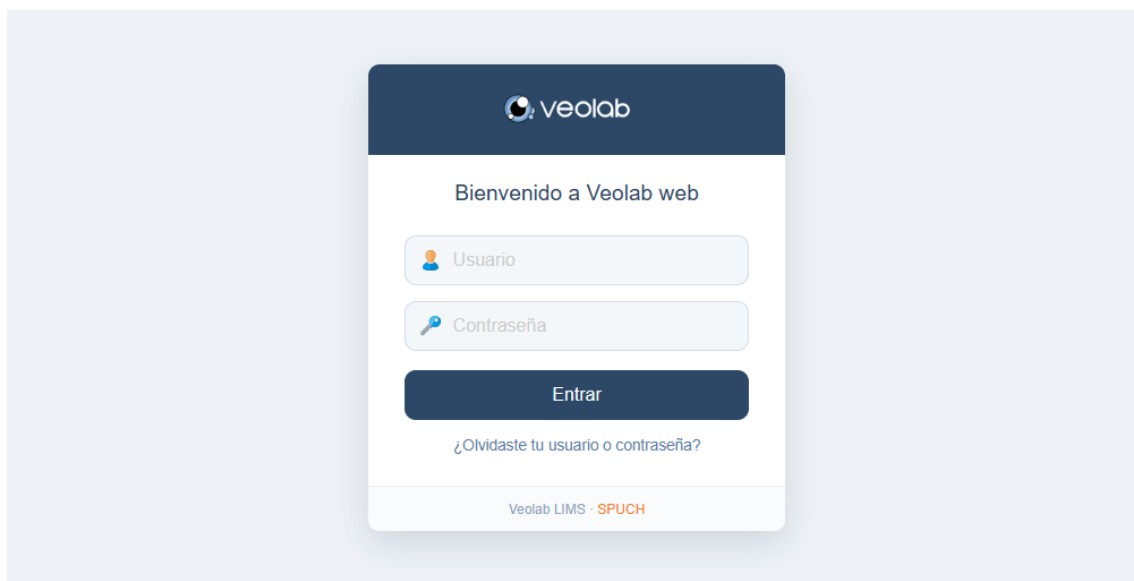
Cualquier usuario de Veolab con privilegios suficientes podrá acceder al sistema desde la aplicación web.

Se podrá utilizar con cualquier navegador que soporte HTML5 y desde cualquier dispositivo. Las diferentes pantallas se han diseñado para adaptarse de forma adecuada a las dimensiones del dispositivo.

## Manual de usuario

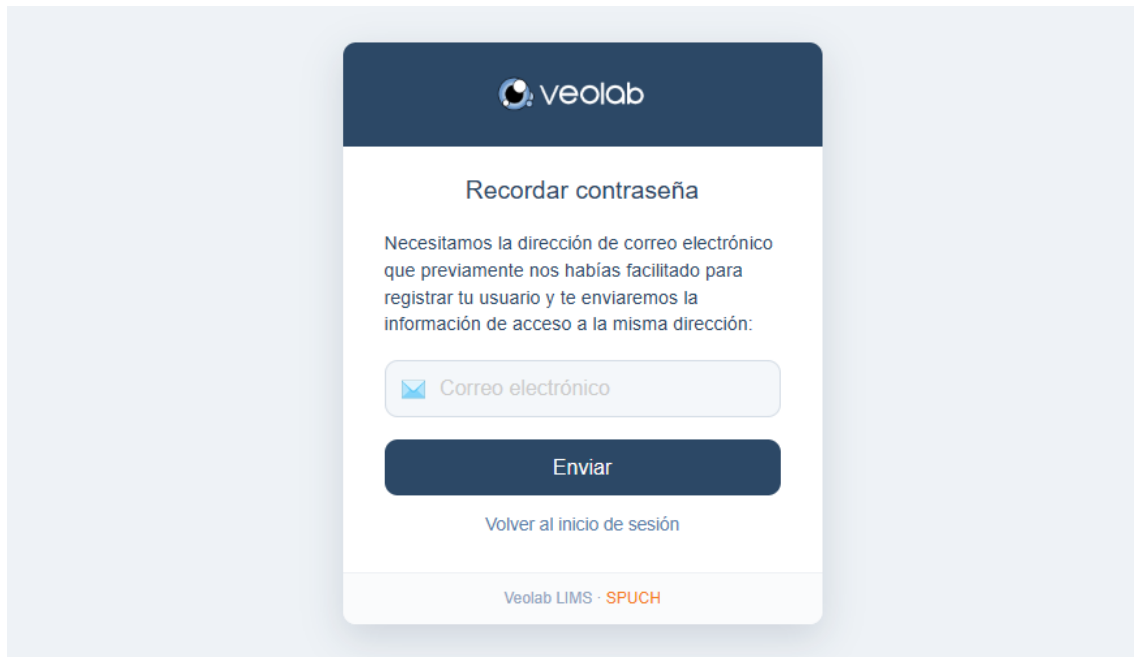
### Acceso al sistema

El acceso requiere de la autenticación del usuario con su contraseña. Esta contraseña será preestablecida inicialmente por el administrador del sistema o un usuario con privilegios de acceso suficientes.



### Recordar contraseña

El usuario dispone de un método de recordatorio automático de su contraseña en el enlace de la parte inferior del formulario. Al pulsar este enlace el sistema solicitará la dirección de correo electrónico con la que se registró inicialmente, o que facilitó al laboratorio en el caso de ser un usuario de tipo cliente.



De este modo, si el administrador ha registrado correctamente los empleados y clientes, indicando una dirección de correo electrónico, no necesitará intervenir en el proceso de recuperación de contraseña, ya que es el propio sistema el que envía la contraseña recuperada a la dirección de correo electrónico.

### Inicio

Cuando se valida correctamente el usuario, se accede a la sección de inicio, en la que se muestran por defecto las notificaciones pendientes del usuario, generalmente se referirán a informes nuevos publicados, valores fuera de norma, etc.


### Notificaciones

El sistema sólo muestra las notificaciones no consultadas desde la fecha de último acceso, incluyendo el propio día.


Pulsando sobre la notificación, se puede consultar directamente la información relacionada, esto es, el detalle de la operación y resultados.



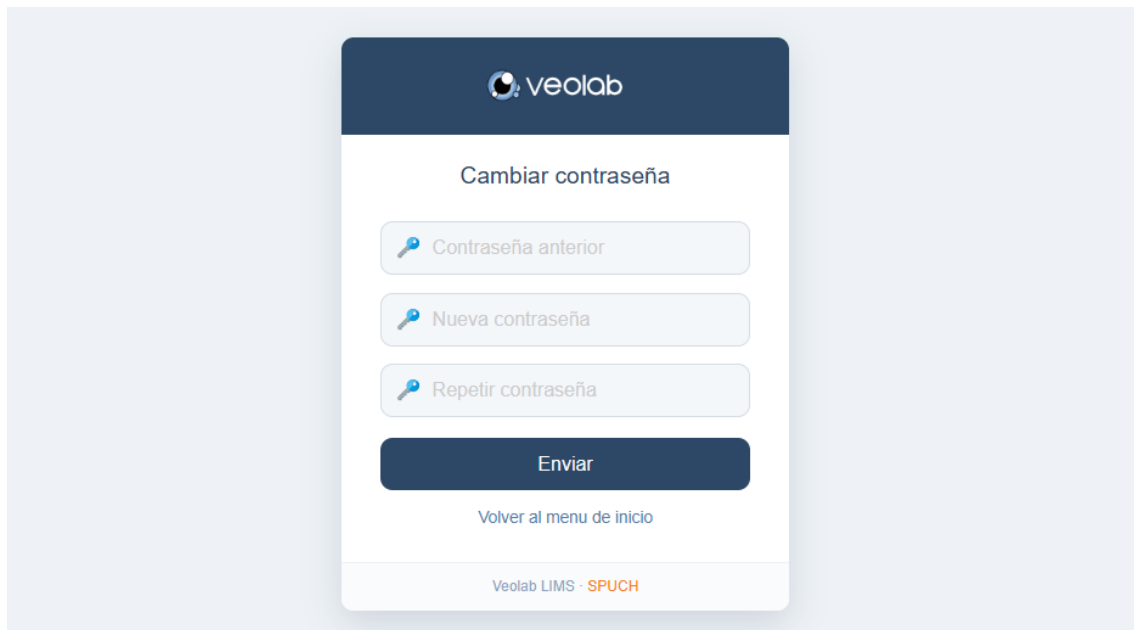
### Cerrar sesión

En la parte superior derecha hay un botón  para el cierre de sesión, que se deberá utilizar para cerrar la sesión completamente, por ejemplo, si el equipo pudiera quedar a disposición de otros usuarios sin autorización.

### Cambiar contraseña

El botón  permite cambiar la contraseña de acceso al propio usuario, de nuevo, sin requerir la intervención del administrador.

El usuario deberá introducir la contraseña actual para validar la operación, así como la nueva contraseña que desea y repetirla para confirmar que la ha introducido correctamente.



## Resultados

En el apartado de resultados se muestra una lista de las operaciones que se haya autorizado a consultar al usuario. Por defecto, no se muestran las operaciones archivadas, de modo que servirá también este estado para limpiar automáticamente el área de consulta del usuario web.


Los informes recientemente publicados y que no han sido vistos por el cliente se muestran en negrita y con un punto naranja a la izquierda del código.

En la última columna aparece un icono de documento, en caso de que haya sido publicado el informe, y permite visualizarlo directamente sin acceder al detalle.



Cód. operación	Servicio	Descripción	Fecha de fin	Fecha de informe	Estado
26-37	Ensayo de superficies		17-06-2026	17-06-2026	Enviada
26-36	Análisis de suelos	Ejemplo	17-06-2026	17-06-2026	Validada
26-35	Análisis de cosméticos		16-06-2026	16-06-2026	Validada
<b>26-34</b>	<b>Análisis de aire ambiente</b>		<b>14-06-2026</b>	<b>14-06-2026</b>	<b>Finalizada</b>
26-33	Análisis de emisiones atmosféricas		14-06-2026	14-06-2026	Validada
<b>26-32</b>	<b>Análisis de cosméticos</b>		<b>14-06-2026</b>	<b>14-06-2026</b>	<b>Finalizada</b>
<b>26-31</b>	<b>Ensayo de superficies</b>		<b>14-06-2026</b>	<b>14-06-2026</b>	<b>Finalizada</b>
26-30	Control de aguas subterráneas				Registrada
28	Control de aguas subterráneas				Registrada

## Filtrar resultados

Si el usuario necesitara hacer un filtro más concreto para localizar cierta información, podrá utilizar el botón , que desplegará un cuadro de criba de resultados por ciertos campos.

Todos los campos de filtro son opcionales de modo que podrán cumplimentarse todos o algunos para realizar el filtro deseado.


A continuación, se deberá pulsar el botón Buscar. Entonces se desplegará un nuevo listado con los filtros aplicados y ocultando el cuadro de filtros. Estos filtros quedarán vigentes de modo que si se vuelve a desplegar el cuadro de filtros se verán los filtros realizados.

Los valores de los campos pueden ser borrados para eliminar determinado filtro, salvo en los casos de las fechas para algunos navegadores que no disponen de interfaz para eliminar la fecha introducida. En cualquier caso, pulsando de nuevo sobre el menú principal en resultados se vuelve a mostrar el listado completo de operaciones eliminando todos los filtros realizados anteriormente.



The screenshot shows a web interface titled 'Resultados'. At the top right, there are icons for a funnel and a gear. Below the title bar, there is a section titled 'Filtros de búsqueda' with a close button (X). The filters include: 'Cód. operación' (text input), 'Referencia' (text input), 'Descripción' (text input), 'Fecha recepción' (date picker), 'hasta' (date picker), 'Fecha de envío' (date picker), 'hasta' (date picker), 'Servicio' (dropdown menu), and 'Estado' (dropdown menu). At the bottom of the filter section is a 'Buscar' button.

#### Personalizar vista

También se permite configurar la vista al usuario con los campos que prefiera ver en el listado de operaciones. Para ello deberá pulsar el botón  para mostrar el cuadro de configuración de columnas.



The screenshot shows the same 'Resultados' window, but with the 'Configurar vista' panel open. It has a close button (X) at the top right. The panel contains a list of checkboxes for columns to display: 'Cód. operación', 'Servicio', 'Descripción', 'Fecha de fin', 'Fecha de informe', 'Estado', 'Fecha registro', 'Fecha recolección', 'Fecha recepción', 'Fecha preparada', and 'Fecha de inicio'. The first six are checked. Below the list is a 'No agrupar' dropdown menu. At the bottom is an 'Aplicar' button.

Se mostrará una lista de campos seleccionables con un cajetín. Los campos que ya estuvieran configurados para ser mostrados en la vista aparecerán seleccionados.

Las tres primeras columnas son especialmente importantes ya que según se reduce el tamaño de la pantalla del dispositivo, se van ocultando columnas comenzando por la derecha, hasta el tamaño mínimo (generalmente pantallas de móviles) en el que se ven solamente las primeras tres columnas.

La lista de campos completa desde la que el usuario puede personalizar las columnas a mostrar, puede ser restringida por el administrador en el detalle del perfil de usuario de la aplicación de escritorio (ver configuración).

Para cambiar la configuración de vista, basta con seleccionar o deseleccionar los campos que se requieran y a continuación pulsar aplicar.

El desplegable de la parte inferior permite configurar el modo en que se agrupan las operaciones en cada línea de datos, pudiendo ser las siguientes opciones: *No agrupar*, *Agrupar por informe* y *Agrupar por tanda*.

Cuando se agrupa por informe o por tanda, si hay varias operaciones en una línea se mostrarán los valores diferentes separados por comas.

### Detalle de resultados

Al pulsar sobre una línea del listado de operaciones se accede al detalle de dicha línea, ya sea una operación o varias operaciones agrupadas.

En el detalle se muestra la sección dividida en tres partes:

#### Campos de operación

En la primera parte se muestran todos los campos de la operación que el usuario está autorizado a ver para las operaciones seleccionadas.

 26-37

Cód. operación:	26-37	Fecha de informe:	17-06-2026	Fecha registro:	17-06-2026
Fecha recolección:	17-06-2026 17:22	Fecha recepción:	17-06-2026 17:22	Fecha preparada:	17-06-2026
Fecha de inicio:	17-06-2026	Fecha de fin:	17-06-2026	Fecha validación:	17-06-2026
Fecha de envío:	18-06-2026	Precio:	40,85	Descuento:	
Descripción:		Observaciones:		Recolector externo:	
Lugar de recolección:		Temperatura:		Estante:	
Habitación:		Otro:		Extenso:	
Fecha:		Fecha con aviso:		Fichero:	
Volumen:					


#### Tabla de resultados


En la segunda parte se ve la tabla de resultados completa. Esta tabla también permite la personalización de las columnas a mostrar para cada usuario.

Resultados 				
Parámetros (informe)	Unidades	Metodología abreviada	Normativa	26-37 Resultado
Coliformes	UFC/100ml	Cultivo	ISO 9308-1:2014	3,00
Cloro Libre	mg/l	Titulación	ISO 7393-2:1985	2,0000

### Documentos descargables

La última parte sólo aparece si para la selección de operaciones hay algún documento descargable. Generalmente el informe asociado se descargará desde este apartado.



 Documentos


  
Informe 26-37.pdf


### Documentos


Además de los documentos descargables asociados a cada operación, se puede publicar toda una estructura de carpetas y documentos obtenida directamente de la sección de carpetas comunes del propio Veolab.

 Explorador

-  Facturas
-  Presupuestos

 Presupuestos

 Factura proforma.docx

 P3.pdf

En la parte superior se muestra el árbol de carpetas disponible y la parte inferior la carpeta abierta con los documentos que contiene. Pulsando sobre los documentos se inicia la descarga.

Cada una de las carpetas puede ser compartida a determinados usuarios del sistema desde la opción de propiedades de carpeta en el explorador de documentos de Veolab.

Los documentos contenidos en una carpeta serán visibles y descargables para todos los usuarios que tengan autorización a ver dicha carpeta.

### Instalación

Para la instalación de la aplicación web bastará con subir los archivos que componen la aplicación web en un servidor de alojamiento con soporte para PHP.

Generalmente el servidor de alojamiento de la página web del laboratorio podrá ubicar esta aplicación web. Se recomienda colocar estos archivos en una carpeta independiente al resto de

la estructura de la web corporativa, por ejemplo, *veolabweb*. Esto facilitará su ubicación para posteriores configuraciones y actualizaciones.

Siendo así, si el dominio del laboratorio es [www.sitiolaboratorio.com](http://www.sitiolaboratorio.com), el acceso al módulo de entrada de la aplicación web sería por el siguiente enlace:

[www.sitiolaboratorio.com/veolabweb/login.php](http://www.sitiolaboratorio.com/veolabweb/login.php)

De modo que dicho enlace puede ser facilitado a los usuarios del sistema, o bien, puede ser posicionado visualmente en la página del propio laboratorio como un área de clientes.

### Conexión a la base de datos

Antes de subir los archivos de la aplicación al servidor de alojamiento, será necesario completar el archivo de conexión con los datos de acceso a la base de datos:

```
<?php
isset($_SESSION['autorizado']) or die('Acceso restringido');

// Conexión a la base de datos
define('CFG_DB_HOST', '');
define('CFG_DB_USER', '');
define('CFG_DB_PASS', '');
define('CFG_DB_NAME', '');
define('CFG_DB_MODEL', '');
define('CFG_DB_DUAL', '');

// Email para notificaciones de errores
define('CFG_EMAIL_ERROR', 'info@spuch.com');
?>
```

Concretamente los valores para las constantes CFG\_DB\_HOST (nombre del servidor), CFG\_DB\_USER (usuario de la base de datos), CFG\_DB\_PASS (contraseña) y CFG\_DB\_NAME (nombre de la base de datos).

Por ejemplo, para el servidor **199.10.10.10**, usuario **veolabuser** y contraseña **do33kddf111** y base de datos **veolab** se cubrirá del siguiente modo:

```
// Conexión a la base de datos
define('CFG_DB_HOST', '199.10.10.10');
define('CFG_DB_USER', 'veolabuser');
define('CFG_DB_PASS', 'do33kddf111');
define('CFG_DB_NAME', 'veolab');
define('CFG_DB_MODEL', '');
define('CFG_DB_DUAL', '');
```

La constante CFG\_DB\_MODEL sólo requiere valor si la base de datos comparte tablas con otra aplicación que a su vez dispone de una nomenclatura similar, y por lo tanto, puede contener nombres de tablas idénticos. Esta contante se utilizaría como prefijo en cada tabla.

La contante CFG\_DB\_DUAL, si tiene valor diferente de vacío (predeterminado), se considera que la base de datos es una copia sincronizada de una segunda base de datos y que además la

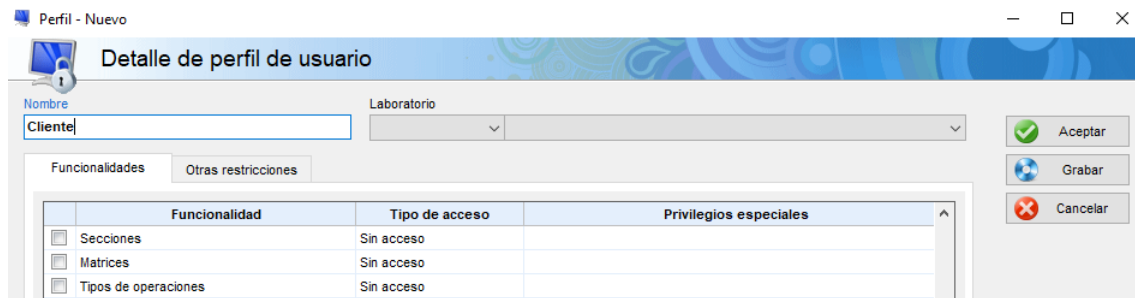
sincronización sólo se realiza en un sentido, por lo que algunas características de actualización de datos desde la web estarían deshabilitadas, como es el caso de cambio de contraseña.

## Configuración

El administrador del sistema tiene control absoluto sobre qué funciones puede ver cada usuario en la aplicación web, así como sobre los estados y campos de operaciones.

### Perfiles de usuario

Para cada usuario que se le quiera dar acceso desde la aplicación web se deberá asignar un perfil de usuario con las funcionalidades correspondientes.



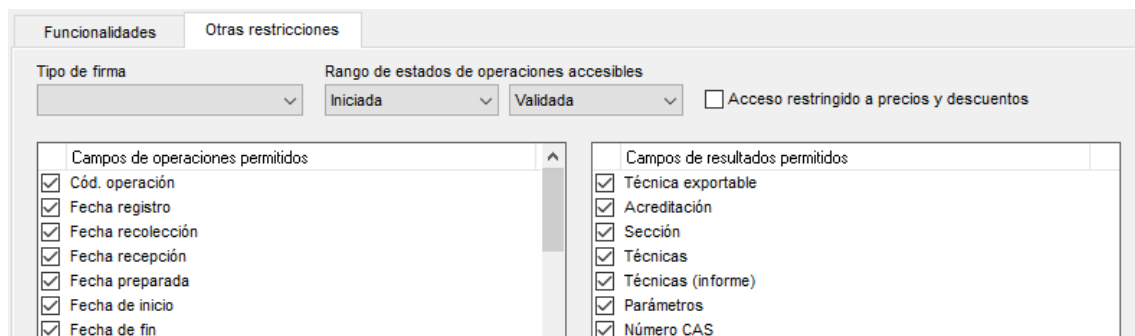
En la lista de funcionalidades del perfil aparece al final una categoría relacionada con el módulo web. Concretamente con dos funcionalidades, una para el acceso a resultados y otra para el acceso a documentos.

Web		
<input checked="" type="checkbox"/>	Resultados	Lectura y escritura
<input checked="" type="checkbox"/>	Documentos	Lectura y escritura

Será muy frecuente el uso del módulo web por parte de clientes del laboratorio. Se recomienda crear un perfil de acceso para este tipo de usuarios y de este modo controlar el acceso de este tipo de usuarios desde un único punto.

La segunda parte de la configuración del perfil corresponde a la pestaña de *Otras restricciones*.

Ahí se puede restringir el acceso a los usuarios con este perfil asignado a determinados campos y de operaciones y resultados. Estas dos listas corresponden con las dos tablas que se pueden ver en el módulo web, pero también afectan a otras pantallas de Veolab en las que aparezcan estos campos.

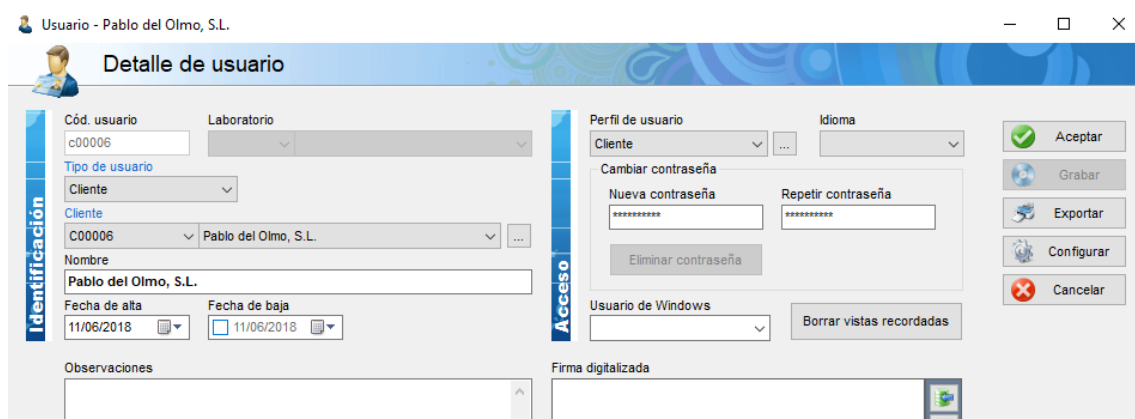


El rango de estados también afecta a todas las pantallas de Veolab. Es importante esta configuración de cara a los clientes del laboratorio para que sólo puedan ver las operaciones en

los estados que consideremos, ya sea porque preferimos que vean el estado actual de sus análisis, aunque no se hayan terminado, o bien, que sólo vean las operaciones cuando los informes están emitidos. No se recomienda habilitar el acceso al estado archivado porque entonces el listado de la web crecerá de forma incontrolada con el tiempo y siempre necesitarán hacer filtros para localizar las operaciones recientes.

## Usuarios

Una vez configurado el perfil de acceso para los clientes, bastaría con crear los usuarios de tipo cliente en el apartado de usuarios. Un usuario de tipo cliente es similar a un usuario de tipo empleado, con la diferencia de que sólo ve la información relacionada, es decir, un usuario de tipo cliente no puede ver información de otros clientes, aunque no se haya restringido correctamente el acceso desde el perfil.

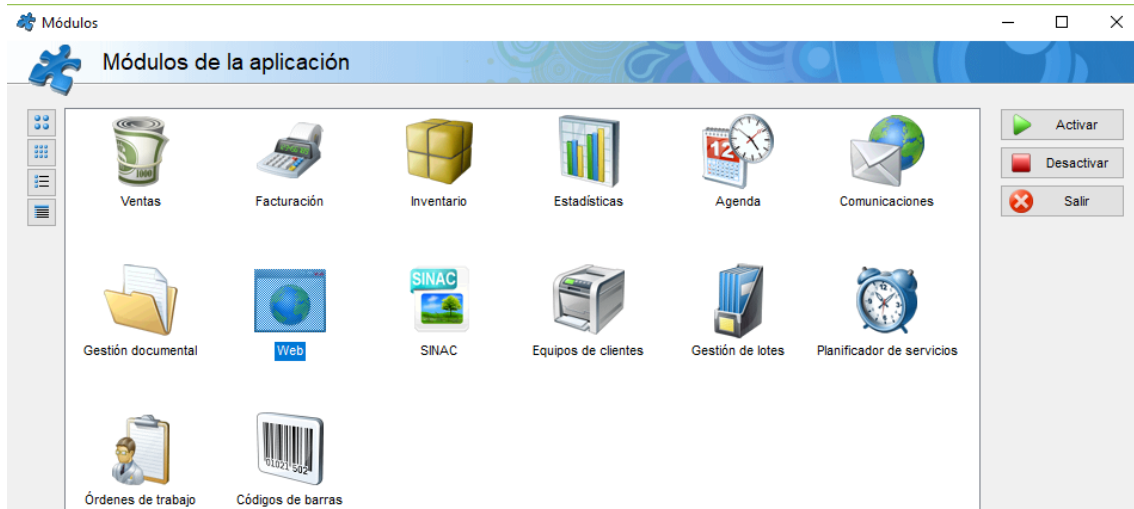


También se pueden crear usuarios de tipo empleado u otro tipo para que accedan al sistema web, o bien, simplemente habilitarles el acceso desde el perfil correspondiente.

*Se recomienda la configuración de contraseñas complejas y seguras cuando se habilita el acceso a un usuario desde Internet.*

## Módulos

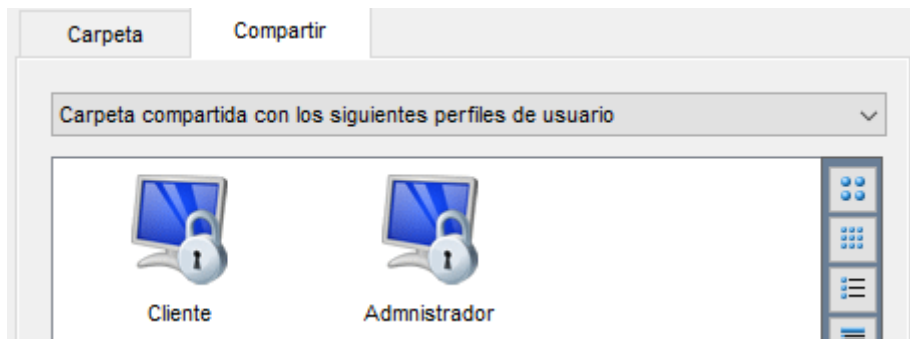
El módulo web puede ser activado o desactivado desde la aplicación de escritorio Veolab, en configuración, en el apartado módulos. Si el módulo web se desactiva el acceso quedará inmediatamente restringido a todos los usuarios, por lo que la desactivación del módulo puede servir para congelar temporalmente el acceso al sistema desde la web por el motivo que sea.



### Documentos compartidos

El modo de compartir documentos en internet usando el módulo web será utilizando la gestión documental integrada en Veolab. Los documentos deberán estar contenidos en el sistema de gestión documental y posteriormente compartir correctamente las carpetas y funciones.

En el explorador de documentos, para configurar las carpetas que se desea compartir a los distintos usuarios del sistema, ya accedan desde la aplicación de escritorio o desde la aplicación web, se requiere abrir el menú de propiedades de la carpeta pulsando clic derecho sobre la carpeta y eligiendo la pestaña compartir.



Se ofrecen varios modos de compartir la carpeta:

#### Carpeta compartida con todos los usuarios

En este modo todos los usuarios del sistema podrán ver esta carpeta. Sería lo habitual para carpetas públicas.

#### Carpeta compartida con todos los usuarios empleados

En este caso sólo verán la carpeta los usuarios de tipo empleado. Sería lo recomendable para definir carpetas de uso interno del laboratorio.

#### Carpeta compartida con todos los usuarios clientes

Sólo verían la carpeta los usuarios de tipo cliente. Lo habitual para compartir documentación con los clientes de forma automática. Los demás usuarios no verán esta carpeta.

Carpeta compartida con los usuarios de tipo otros

Hay un tercer tipo de usuario, generalmente para definir administradores o usuarios externos. Con este modo sólo estos verían la carpeta.

Carpeta compartida con los siguientes perfiles de usuario

Este sería el modo más flexible y personalizable ya que permite elegir cada perfil de usuario que podrá ver la carpeta.

### Personalización de etiquetas

Todas las etiquetas del módulo web, al igual que las de la aplicación de escritorio, son personalizables desde el apartado de idioma en Veolab, concretamente en la pestaña *Módulo web*.

Todos	Botones	Campos y tablas	Especiales	Etiquetas	Referencias externas	Nombres de archivo	Mensajes	Menús desplegables	
Menús	Tipos		Títulos		Descripciones emergentes		Enlaces web		Módulo web
			Español						▲
WWW00001			Veolab web						
WWW00002			Bienvenido a Veolab web						
WWW00003			¿Olvidaste tu usuario o contraseña?						
WWW00004			Entrar						
WWW00005			Usuario						
WWW00006			Contraseña						
WWW00007			Te acabamos de enviar los datos de acceso a la dirección de correo electrónico indicada.						

También se utilizan otras etiquetas de otras secciones que son comunes al resto de la aplicación, como los nombres de campos.

Se pueden añadir diferentes idiomas para los usuarios web pero no tendrán efecto hasta que el usuario se valide, por lo que la pantalla de inicio (*login.php*) se verá siempre en el idioma predeterminado.